|  |
| --- |
| **Contact administratif :**  NOM : Valérie Libert  UFR/Institut, Départ., Service : CPU  Adresse électronique : valerie.libert@cyu.fr |
| **Gestionnaire pédagogique :**  NOM : PORTIER Adrien  UFR/Institut, Département, Service : CY Entreprendre – CAE  Adresse électronique : adrien.portier@cyu.fr |

****

**FICHE DESCRIPTIVE : UNITÉ D’ENSEIGNEMENT LIBRE SEMESTRES PAIRS**

(sous réserve d’ouverture par l’enseignant responsable de l’UE en amont de chaque semestre)

**INTITULÉ DE L’UE LIBRE :** Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

|  |  |
| --- | --- |
| **Jour du cours  ….:** Jeudi | **Nombre de cours par semestre** : 8 |
| **Horaire du début du cours** : 16 :30 | **Horaire de fin du cours** : 18 :30 |
| **Date du premier cours** : 25/01 | **Date du dernier cours** : 25/03 |
| **Modalités d’enseignement : 100% présentiel**  **Si présentiel, lieu du cours :** La Turbine, CERGY PORT, 32 Bd du port 95000 CERGY | |

**INFO PRATIQUES SUR LE COURS**

**PUBLIC VISÉ**

|  |  |
| --- | --- |
| **UE ouverte aux étudiants de toute licence - parcours de licence concerné(s) :**  Oui  Non - Précisez :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | **Année(s) de licence et semestre(s) concerné(s)**  **L1 : S2**  **Nombre d’étudiants :** 20 |
| **L2 : S4**  **Nombre d’étudiants :** 10 |
| **Prérequis :**  Non (aucun prérequis n’est nécessaire)  Oui - Précisez les prérequis nécessaires :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |  |
| **Total S2+S4 =** 30 |

**DESCRIPTIF**

|  |
| --- |
| **Thématique du cours**(cochez une seule case) **:**  Internationalisation et interculturalité  Ouverture culturelle, sportive et engagements  Transitions écologique et sociétale |
| **Objectifs du cours :**  Initiation à l’entrepreneuriat et à la démarche « Design Thinking » |
| **Contenu de la formation** :  Cette formation à pour but de révéler l’entrepreneur qui est en vous avec des cours concrets en équipe qui vous permettra de tester vos compétences sur une problématiques.  L’objectif est de monter sur les compétences de gestion de projet, travail en équipe et prise de parole à l’oral.  Cours 1 : Constitution des équipes !  Cours 2 : Initiation au design thinking et comment faire une étude de terrain  Cours 3 : Etude de terrain  Cours 4 : Ateliers créatifs  Cours 5 : Démarche de prototypage  Cours 6 : Pitchs et Pitchdecks  Cours 7 : Entrainement au Pitch  Cours 8 : Soutenance Orale |

**ModalitÉs de contrÔle des connaissances**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modalités d’évaluation** | **à cocher** | **Commentaire(s)\*** |
| Examen écrit terminal |  |  |
| Examen oral terminal |  | 40% |
| Contrôle continu |  | 60% |
| Contrôle continu intégral |  |  |
| Rapport de projet |  |  |
| Mémoire |  |  |
| Soutenance orale |  |  |
| Autres (préciser) : |  |  |

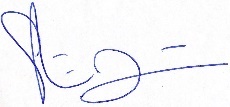
\* Indiquer dans la colonne « commentaire(s) » : la nature de l’examen et sa durée ; s’il s’agit d’un écrit, d’un oral ; le temps de préparation et le temps de passage ; si le contrôle continu comprend un examen final

**Validation de la FICHE par le directeur de composante ou LE chef de service/directeur de la direction :**

Prénom, nom : Sandrine Le Du

Date : 15/12/2023

Signature :



**Par cet accord écrit, la composante ou le service/direction s’engage à ce que le gestionnaire indiqué sur la fiche effectue :**

* la vérification et le suivi des inscriptions pédagogiques sur Apogée
* la saisie des notes sur Apogée
* la gestion et le paiement des heures d’enseignement