|  |
| --- |
| **Gestionnaire administratif :**NOM : CAROLINE CHANTEGREILService : service cultureculture@ml.u-cergy.fr |
| **Contact pédagogique :**NOM : Caroline Chantegreilservice cultureculture@ml.u-cergy.fr |

****

**FICHE DESCRIPTIVE : UNITÉ D’ENSEIGNEMENT LIBRE SEMESTRES PAIRS**

(sous réserve d’ouverture par l’enseignant responsable de l’UE en amont de chaque semestre)

**INTITULÉ DE L’UE LIBRE : arts plastiques**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jour du cours  ….:** jeudi | **Nombre de cours par semestre** : 11 |
| **Horaire du début du cours** : 17h15 | **Horaire de fin du cours** : 19h15 |
| **Date du premier cours** : 23 janvier | **Date du dernier cours** : 10 avril |
| **Modalités d’enseignement : 100% présentiel****Si présentiel, lieu du cours :** Site Hirsch à Cergy |

**INFO PRATIQUES SUR LE COURS**

**PUBLIC VISÉ**

|  |  |
| --- | --- |
| **UE ouverte aux étudiants de toute licence - parcours de licence concerné(s) :**[x]  Oui[ ]  Non - Précisez :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | **Année(s) de licence et semestre(s) concerné(s)** |
| **L1 : S2** [x]  **Nombre d’étudiants :** 10 |
| **Prérequis :**[x]  Non (aucun prérequis n’est nécessaire)[ ]  Oui - Précisez les prérequis nécessaires :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | **L2 : S4** [x]  **Nombre d’étudiants :** 5 |
| **Total S1+S2 =** 15Cliquez |

**DESCRIPTIF**

|  |
| --- |
| **Objectifs du cours :**Les étudiants sont initiés à la production d’arts plastiques : volume, installations, photos, etc. autour d’un thème. Ils réalisent une installation de leurs œuvres en fin de semestre. |
| **Contenu de la formation** :En s’appuyant sur la pratique, ce cours ouvre sur l’histoire des arts et emmène les étudiants à la rencontre des œuvres et des artistes. *Cours le jeudi de 17h15 à 19h 15 sur le site Hirsch à Cergy.* |

**ModalitÉs de contrÔle des connaissances**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modalités d’évaluation** | **à cocher** | **Commentaire(s)\*** |
| Examen écrit terminal | [ ]  |  |
| Examen oral terminal | [ ]  |  |
| Contrôle continu | [x]  |  |
| Contrôle continu intégral | [ ]  |  |
| Rapport de projet | [ ]  |  |
| Mémoire | [ ]  |  |
| Soutenance orale | [ ]  |  |
| Autres (préciser) :  | [x]  |  |

\* Indiquer dans la colonne « commentaire(s) » : la nature de l’examen et sa durée ; s’il s’agit d’un écrit, d’un oral ; le temps de préparation et le temps de passage ; si le contrôle continu comprend un examen final

**Validation de la FICHE par le directeur de composante ou LE chef de service/directeur de la direction :**

Prénom, nom : Caroline Chantegreil

Date : 30 novembre 2024

Signature :

****

**Par cet accord écrit, la composante ou le service/direction s’engage à ce que le gestionnaire indiqué sur la fiche effectue :**

* la vérification et le suivi des inscriptions pédagogiques sur Apogée
* la saisie des notes sur Apogée
* la gestion et le paiement des heures d’enseignement